



УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБУ ДО  
«ДШИ им. И.С. Баха» г. Балтийска  
И.А. Решетнева  
«13» апреля 2026 года

## **ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеобразовательных программ в области искусств (Письмо министерства культуры РФ от 21.11.2013 г. № 191-01-39/06-ГИ), Уставом МБУ ДО «ДШИ им. И.С. Баха» г. Балтийска.

### **1. Общие положения**

1.1. МБУ ДО «ДШИ им. И.С. Баха» г. Балтийска (далее по тексту Школа) объявляет прием детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам (далее общеразвивающие программы) в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.2. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения по общеразвивающим программам в области искусств, определяется в соответствии с муниципальным заданием.

1.3. Право поступления в школу имеют все граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане и лица без гражданства.

1.4. На обучение по общеразвивающим программам в области искусств принимаются дети в возрасте от четырех до семнадцати лет и старше.

1.5. Прием в Школу на общеразвивающие программы осуществляется на основании приёмных испытаний (прослушиваний, просмотров, собеседований и др.).

1.6. Порядок и сроки проведения отбора детей для обучения по общеразвивающим программам, приёмных испытаний для обучения по программам, а также количество мест для приема на первый год обучения и (при наличии – количество вакантных мест для приема в другие классы) размещаются Школой на информационном стенде и официальном сайте не позднее 14 дней до начала приёма текущего года.

1.7. С целью организации приема детей в Школе создается приёмная комиссия, комиссия по отбору детей и проведению приёмных испытаний, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Школы.

### **2. Организация приема детей**

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией Школы. Председателем приёмной комиссии является директор Школы.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.

2.3. Прием документов осуществляется в период с **15 апреля по 15 июня** текущего года.

2.4. Прием в Школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения;

- фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей)

- адрес фактического проживания ребенка

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по общеразвивающим программам в области искусств; согласие на обработку персональных данных родителей поступающего (законных представителей).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- медицинская справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в Школе по избранному виду искусства (для занятий хореографией).

2.7. Перевод учащегося из другой школы художественной направленности в течение учебного года) производится при наличии вакантных мест, по результатам зачета Школой результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

2.9. С целью установления соответствия Школа может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в форме приемных испытаний.

При переводе из другого учебного заведения предоставляются следующие документы:

- заявление на имя директора Школы;

- личная карта учащегося (индивидуальный план, академическая справка).

- копия свидетельства о рождении поступающего в Школу.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора в течение всего срока хранения личного дела обучающегося.

### **3. Организация проведения отбора детей и приёмных испытаний**

3.1. Для организации проведения набора детей для обучения по общеразвивающим программам в Школе формируется комиссия по отбору детей и проведению приёмных испытаний. Комиссия по отбору детей и проведению приёмных испытаний формируется для каждой общеразвивающей программы отдельно.

3.2. Комиссия по отбору детей и проведению приёмных испытаний формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации дополнительных общеразвивающих программ в области искусств. Количественный состав

комиссии по отбору детей – не менее трех человек, в том числе председатель комиссии. Секретарь комиссии может не входить в её состав.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей и проведению приёмных испытаний является преподаватель Школы, имеющий высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств, либо заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы.

3.4. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим.

3.5. Секретарь комиссии назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

3.6. Отбор детей проводится на основе методик музыкальной и художественной диагностик, подобранных с учётом психофизиологических особенностей детей.

### **Критерии отбора и оценки**

#### **Музыкальные специальности:**

- эмоциональное восприятие музыки, мотивационная направленность (эмоциональная отзывчивость на незнакомые разнохарактерные музыкальные фрагменты);

- музыкально-слуховые представления (произвольные слуховые представления, произвольные слуховые представления, произвольное оперирование слуховыми представлениями);

- ладовое чувство (ощущение музыкальной высоты, восприятие мелодики, различение ладовых функций мелодики);

- музыкально-ритмическое чувство (ощущение ритмической пульсации, воспроизведение временного хода музыкального движения);

- наличие и определение уровня сенсомоторных и познавательно-регулятивных способностей (внимание, музыкальная память, воля).

#### **Изобразительное искусство:**

- осуществляется в форме вступительных испытаний по предметам: «Рисунок», «Композиция».

Вступительные испытания проводятся в группах до 15 человек.

Длительность каждого вступительного испытания 40 минут. Форма проведения вступительного испытания – рисование с натуры и по воображению.

На вступительном испытании по «Рисунку» ставится натюрморт из 2-х простых по форме предметов на локальном фоне.

Задача:

Рисование натюрморта с натуры.

Критерии оценки:

1. Правильная компоновка изображения в формате листа.
2. Соблюдение пропорций предметов.
3. Правильное светотеневое решение.

Материал – бумага, карандаш.

На вступительном испытании по «Композиции» выполняется композиция на тему «Спортивная игра»

Задача:

Рисование по воображению.

Критерии оценки:

1. Правильная компоновка изображения в формате листа.
2. Творческая фантазия.
3. Соблюдение пропорций при изображении человека.

Материал – бумага, карандаш.

## **4. Процедура проведения отбора детей и приёмных испытаний**

4.1. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году.

4.2. Формы проведения отбора детей и приёмных испытаний по конкретной образовательной программе устанавливаются Школой самостоятельно.

4.3. Установленные Школой содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области искусств, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4.4. При проведении отбора детей и приёмных испытаний присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

4.5. Для детей, поступающих в Школу для обучения по общеразвивающим программам из подготовительного класса Школы, формой отбора является итоговый экзамен в подготовительном классе.

4.6. Решение о результатах отбора детей и приёмных испытаний принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. На каждом заседании комиссии по отбору детей и проведению приёмных испытаний ведется протокол, в котором отражается мнение членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим программам в соответствующем году.

4.8. Результаты по каждой из форм проведения отбора и приёмных испытаний объявляются не позднее трех рабочих дней после их проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

4.9. Комиссия по отбору детей и проведению приёмных испытаний передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.10. Поступающие, не участвующие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтверждёнными документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

## **5. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих.**

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора и приёмных испытаний (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей и проведению приёмных испытаний. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, несогласные с решением комиссии по отбору детей и проведению приёмных испытаний. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей и проведению приёмных испытаний направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии.

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора и приёмных испытаний в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное

решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей и приёмных испытаний не допускается.

## **6. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей.**

6.1. Зачисление в Школу в целях обучения по общеразвивающим программам в области искусств, проводится не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Издаётся приказ по Школе о зачислении на обучение, который размещается на сайте Школы.

6.2. Основанием для приёма в Школу являются результаты отбора детей и приёмных испытаний.

6.3. При наличии вакантных мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей и приёмных испытаний, Школа вправе проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается не позднее 29 августа.

6.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

6.5. Дополнительный прием детей на обучение по общеразвивающим программам осуществляется в том же порядке, что и прием, проводившийся в первоначальные сроки.

## **7. Условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.**

7.1. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Школу кроме документов, указанных в Положении о приеме обучающихся в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам предоставляют также заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее принадлежность поступающего ребенка к соответствующей категории.

7.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья проходят вступительные прослушивания, просмотры для определения творческих способностей, с учетом (при необходимости) особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

7.3. При проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные прослушивания, просмотры по каждому предмету проводятся в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного прослушивания, просмотра;

- прослушивания, просмотры, определяющие наличие у поступающих определенных творческих способностей, проводятся индивидуально;

- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- поступающим обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные помещения;

Дополнительно при проведении вступительных прослушиваний, просмотров обеспечивается соблюдение и других требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 250795864576837559433845704902184217507778640375

Владелец Решетнева Инна Анатольевна

Действителен с 09.09.2025 по 09.09.2026